

**KẾ HOẠCH**  
**PHÒNG, CHỐNG LỤT, BÃO VÀ GIẢM NHẸ THIÊN TAI TRONG**  
**TRƯỜNG MẦM NON NĂM HỌC 2015 - 2016**

Căn cứ Kế hoạch số 256/KH-PGD&ĐT ngày 17 tháng 8 năm 2015 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hương Thủy hướng dẫn kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2015 - 2016;

Căn cứ Quyết định số 85/QĐ-UBND xã Thủy Bằng ngày 26 tháng 8 năm 2015 về việc kiện toàn Ban phòng, chống lụt, bão, giảm nhẹ thiên tai xã Thủy Bằng năm 2015;

Căn cứ tình hình thực tế của trường mầm non Vành Khuyên trong năm học 2015 - 2016 nhà trường xây dựng kế hoạch trường học “Phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai” như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Về cơ sở vật chất**

Tổng số phòng học gồm có: 07 nhóm, lớp/2 cụm trường (BLăng + Tân Ba).

Trong đó: + Cơ sở BLăng 05 phòng học, 1 nhà bếp, 3 phòng làm việc và 6 phòng vệ sinh;

+ Cơ sở Tân Ba 02 phòng học, 1 bếp dinh dưỡng và 2 phòng VS.

**2. Về đội ngũ CBGV, NV**

Tổng số: Gồm 23 người, 22 nữ.

+ BGH:	02
+ Giáo viên:	14
+ Y tế:	01
+ Kế toán:	01

- + Văn thư: 01
- + Cô nuôi: 03
- + Bảo vệ: 02

### **3. Về số lượng học sinh**

Tổng số cháu đầu năm: **178/87** nữ

Trong đó: - Cháu cơ sở Bằng Lăng **145/65** nữ;

- Cháu cơ sở Tân Ba + Vĩ Dạ **33/22** nữ.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Nội dung thực hiện**

- Triển khai nghiêm túc Kế hoạch “Phòng, chống, lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai” năm 2015 – 2016 đến tận CBGV,NV trong trường học.

- Chủ động ứng phó và đảm bảo an toàn cho các cháu mầm non, CBGV,NV; hồ sơ, tài liệu và tài sản trong trường học.

- Kiểm tra chặt chẽ về độ an toàn của các phòng học phải có phương án khắc phục trước thời gian mưa bão xảy ra.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về con người, hồ sơ tài liệu và tài sản khi mưa bão xảy ra.

### **2. Tổ chức thực hiện**

- Thành lập Ban chỉ đạo “Phòng, chống, lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai” năm 2015 - 2016.

- Xây dựng kế hoạch “Phòng, chống, lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai” năm 2015.

- Thường xuyên theo dõi diễn biến của thiên tai trên các phương tiện thông tin đại chúng, chủ động thông báo cho phụ huynh đưa, đón trẻ kịp thời và thông báo nghỉ học những ngày bão, lụt để đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Tổ chức chằng chống, niêm khóa các cửa sổ, phòng học, phòng chức năng, bếp dinh dưỡng.

- Khi có thông tin mưa, bão đến gần phải nghiêm túc trực tại trường 24/24 giờ theo dõi tình hình diễn biến của mưa, bão, lũ để sẵn sàng đối phó với mọi tình huống xấu có thể xảy ra.

- Phối hợp với Ban chỉ huy PCLB của địa phương để chủ động có kế hoạch ứng phó kịp thời: Cơ sở Tân Ba + Vĩ Dạ liên hệ với **02 đ/c: Nguyễn Thanh Hóa và Đoàn Sơn**; Cơ sở Bằng Lăng liên hệ với **02 đ/c: Nguyễn Văn Luyện và Tống Văn Tuấn**.

- Những tình huống đột xuất, Ban chỉ đạo PCLB-GNTT trường mầm non Vành Khuyên chủ động báo cáo trực tiếp với BCĐ PCLB-GNTT xã Thủy Bằng, số điện thoại: **054.3855.099** và số điện thoại trực ban của Phòng GD&ĐT: **054.3861.263**.

- Ban chỉ đạo PCLB-GNTT trường mầm non Vành Khuyên căn cứ kế hoạch của BCĐ PCLB-GNTT của địa phương; hằng năm tham mưu triển khai xây dựng kế hoạch PCLB-GNTT của nhà trường.

- Giáo viên các nhóm, lớp quản lý trẻ chặt chẽ, không cho phụ huynh đưa, đón trẻ vào những lúc thời tiết đang bị ảnh hưởng xấu.

### **III. KHẮC PHỤC HẬU QUẢ SAU LỤT, BÃO**

Mỗi CBGV,NV kiểm tra có trách nhiệm tổng hợp hậu quả thiệt hại từ gia đình đến nhóm, lớp của mình phụ trách, báo cáo chính xác cho Ban chỉ đạo PCLB-GNTT nhà trường biết để kịp thời báo cáo lên BCĐ PCLB-GNTT địa phương, Phòng GD&ĐT có hướng chỉ đạo khắc phục hậu quả.

Trên đây là kế hoạch PCLB-GNTT trường mầm non Vành Khuyên năm 2015 nhằm hạn chế thiệt hại do thiên tai gây ra./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**BẢNG PHÂN CÔNG**  
**CÁN BỘ GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN**  
**TRONG CÔNG TÁC BCD PCLB-GNTT NĂM 2015**

<b>STT</b>	<b>HỌ VÀ TÊN</b>	<b>CHỨC VỤ</b>	<b>NHIỆM VỤ</b>	<b>SỐ ĐT</b>
1	Phan Thị Bích Thủy	Hiệu trưởng	Phụ trách chung	01652659899
2	Mai Thị Diệu Ánh	GV, Tổ Tr MG	Tbáo CBGV,NV, PHHS	01208194408
3	Nguyễn Thị Hồng Hoa	GV, UVBCHCĐ	Hậu cần	01674054751
4	Lê Thị Kim Chi	GV, UVBCHCĐ	Liên hệ các cấp	01236271816
5	Nguyễn Thị Phương Thanh	Kế toán	Liên quan các loại tiền	0973264254
6	Nguyễn Thị Thùy Dương	Văn thư, thủ quỹ	Báo cáo tình hình	0905913459
7	Võ Văn Đông	BV cơ sở BLăng	Trực chiến 24/24 giờ	0935330019